



Комитет по управлению имуществом администрации Волоколамского муниципального района Московской области

«СОГЛАСОВАНО»

Администрация Волоколамского
муниципального района
Московской области

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
Московской области

С.Н. Журавлева

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-1647

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru	171019/6987935/01
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	00300060104314
Дата начала приема заявок:	18.10.2019
Дата окончания приема заявок:	04.12.2019
Дата аукциона:	09.12.2019

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 12.07.2019 № 100-3 п. 260;
- постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 15.08.2019 № 2239-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, с/п Теряевское, д. Чашь» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.
Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru
Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru
Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rctmo.ru
Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, Волоколамский район, с/п Теряевское, д. Чашь. Площадь, кв. м: 2 000.
Кадастровый номер: 50:07:0010205:538 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.05.2019 № 99/2019/261646581 – Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.05.2019 № 99/2019/261646581 – Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.05.2019 № 28Исх-12884/Т-20 (Приложение 4), постановление Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 15.08.2019 № 2239-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Волоколамский район, с/п Теряевское, д. Чашь» (Приложение 1), письмо Министерства экологии и природопользования Московской области от 26.12.2018 № 26Исх-19402 (Приложение 4), письмо Главного управления культуры наследия Московской области от 09.08.2019 № 35Исх-4387 (Приложение 4), в том числе Земельный участок:
- частично (около 1 225 кв.м) расположен в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия федерального значения Иосифо-Волоколамского монастыря с режимом Р2 для участка 8, предусматривающий особый режим использования земельного участка. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 13.07.2015 № 559/26.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.05.2019 № 28Исх-12884/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 28.05.2019 № 1345-3/КР (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала ЦАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 11.06.2019 № ВЭС/02/830 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 45 756,00 руб. (Сорок пять тысяч семьсот пятьдесят шесть руб. 00 коп.), НДС не облагается. **Пачальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.**

«Шаг аукциона»: 1 372,68 руб. (Одна тысяча триста семьдесят два руб. 68 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 45 756,00 руб. (Сорок пять тысяч семьсот пятьдесят шесть руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 18.10.2019 в 09 час. 00 мин¹.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
04.12.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 04.12.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 09.12.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 09.12.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 09.12.2019 в 11 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.
Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

Продолжение на 2-й стр.

Продолжение. Начало на 1-й стр.

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

- 5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:
- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
 - заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
 - копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
 - на прошитке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО – «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » 20 (дата аукциона), по Соглашению о задатке от « » 20 № » (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕИП МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

Продолжение на 3-й стр.

Продолжение. Начало на 2-й стр.

Приложение 6

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
 - аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель

(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)

в лице (Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского хозяйства) или уполномоченного лица)

действующего на основании (Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется гражданином, индивидуальным предпринимателем)
 Паспортные данные: серия №, дата выдачи «.....» г.
 кем выдан
 Адрес места жительства (по паспорту)
 Почтовый адрес для направления корреспонденции
 Контактный телефон
 ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): №

(заполняется юридическим лицом)
 Адрес местонахождения
 Почтовый адрес для направления корреспонденции
 Контактный телефон
 ИНН КПП ОГРН

Представитель Заявителя (Ф.И.О.)
 Действует на основании доверенности от «...» 20..... г., №
 Паспортные данные представителя: серия №, дата выдачи «.....» г.
 кем выдан
 Адрес места жительства (по паспорту)
 Почтовый адрес для направления корреспонденции
 Контактный телефон

принят решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: кадастровый номер земельного участка
 площадь земельного участка кв.м.
 Местоположение (адрес) земельного участка:

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:
- 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
 - 1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
 2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технико-экономические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним.**
 3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
 4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
 5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
 6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
 7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещении о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
 8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
 9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных

¹ Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
² Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для гражданина, индивидуального предпринимателя)

ИНН ³ Заявителя									
КПП ⁴ Заявителя									

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (п/с)									
к/с									
ИНН									
КПП									
БИК									

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

М.П. (при наличии)

³ ИНН для граждан 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители – граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
⁴ КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Продолжение. Начало на 3-й стр.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___/2019

Город Волоколамск

Город Волоколамск Московской области
две тысячи девятнадцатого года

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района **Батуриной Татьяны Александровны**, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и **АРЕНДАТОР:** _____ с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земель _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Сведения об ограничениях прав на земельный участок:
- частично (около 1 225 кв.м) расположен в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия федерального значения Иосифо-Волоколамского монастыря с режимом Р2 для участка 8, предусматривающий особый режим использования Земельного участка.

1.4. На Земельном участке отсутствуют объекты капитального строительства.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «_» _____ 20__ года по «_» _____ 20__ года

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежемесячной/ежеквартальной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором (юридическим лицом – ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа последнего месяца текущего квартала, физическим лицом – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района), ИНН 5004003890, КПП 500401001 на счет получателя 40101810845250010102 БИК 044525000 в ГУ Банка России по ЦФО, ОКТМО 4660 _____, КБК _____.

3.5. Арендная плата за неполный период (квартал/месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале/месяце к количеству дней данного квартала/месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;

- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;

- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;

- не внесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;

- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

- в случае нарушения п. 4.5.;

- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности (при наличии).

4.4.10. Ежеквартально/ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 13.07.2015 № 559/26.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и/ подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Протокол проведения торгов (Приложение 1)

- Расчет арендной платы (Приложение 2)

- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

Продолжение на 5-й стр.

Продолжение. Начало на 4-й стр.

Приложение 10

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
 Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.
 Тел. 8-(49636)- 23122

АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 2
к Договору аренды
земельного участка № ____/2019
____.2019 года

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежеквартального/ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Квартал/Месяц	
Квартал/Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 3 к Договору аренды
земельного участка № ____/2019
от ____/2019

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от ____/20 № ____/20 составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № ____ от ____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

ПОДПИСИ СТОРОН:

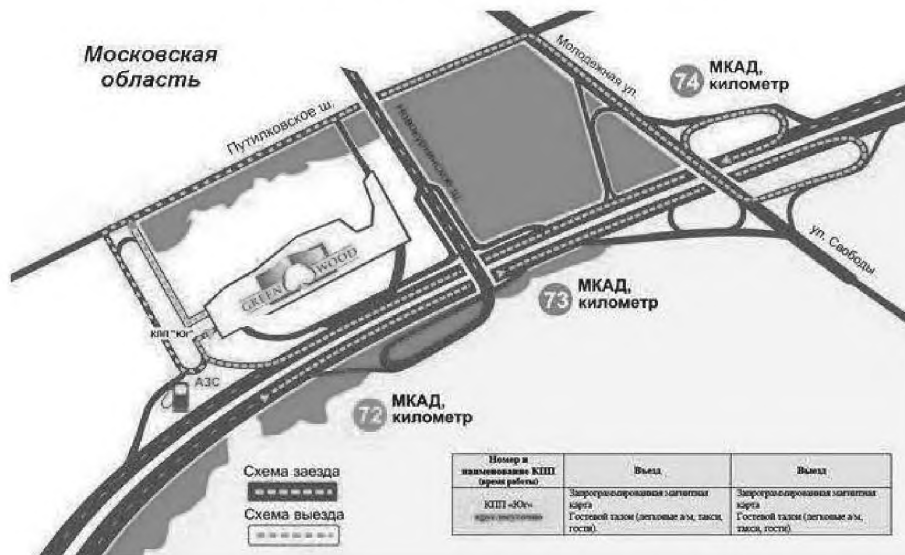
АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Администрация Волоколамского
муниципального района
Московской области

Комитет по конкурентной политике
Московской области

_____ / _____ /

С.Н. Журавлева.

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-1648

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства

№ процедуры www.torgi.gov.ru **171019/6987935/02**

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru **00300060104315**

Дата начала приема заявок: **18.10.2019**

Дата окончания приема заявок: **04.12.2019**

Дата аукциона: **09.12.2019**

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 06.09.2019 № 132-3 п. 44;
- постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 03.10.2019 № 2702-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с Ярополец, сельское поселение Ярополецкое» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
 Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.
 Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru
 Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru
 Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22

Продолжение на 6-й стр.

Продолжение. Начало на 5-й стр.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Волоколамский, с Ярополец, сельское поселение Ярополецкое.

Площадь, кв. м: 2 500.

Кадастровый номер: 50:07:0020206:1917 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.07.2019 № 99/2019/271924189 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.07.2019 № 99/2019/271924189 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.05.2019 № 28Исх-12884/Т-20 (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.05.2019 № 28Исх-12884/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 31.05.2019 № 1348-З/КР (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 25.06.2019 № ВЭС/02/944 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Земельного участка, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 010318/015019/01, лот № 6, дата публикации 01.03.2018;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района» от 02.03.2018 № 8 (8);

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru от 01.03.2018.

Начальная цена предмета аукциона: 57 330,00 руб. (Пятьдесят семь тысяч триста тридцать руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 1 719,90 руб. (Одна тысяча семьсот девятнадцать руб. 90 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 57 330,00 руб. (Пятьдесят семь тысяч триста тридцать руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 18.10.2019 в 09 час. 00 мин¹.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

04.12.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 04.12.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 09.12.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 09.12.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 09.12.2019 в 11 час. 05 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕИПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**

¹ Здесь и далее указано московское время.

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

Продолжение на 7-й стр.

Продолжение. Начало на 6-й стр.

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (т/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО – «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__» _____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «__» _____ 20__ №__» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного

дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

граждане, при предъявлении паспорта;

представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оплачивается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителем аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

Продолжение на 8-й стр.

Продолжение. Начало на 7-й стр.

Приложение 9

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___/2019

Город Волоколамск

Город Волоколамск Московской области

две тысячи девятнадцатого года

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области Заявитель

(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия, №, дата выдачи, кем выдан; Адрес места жительства (по паспорту); Почтовый адрес для направления корреспонденции; Контактный телефон; Представитель Заявителя (Ф.И.О.); Действует на основании доверенности от, №, кем выдан; Паспортные данные представителя: серия, №, дата выдачи, кем выдан; Адрес места жительства (по паспорту); Почтовый адрес для направления корреспонденции; Контактный телефон

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона, кадастровый номер земельного участка, площадь земельного участка, кв.м, Местоположение (адрес) земельного участка:

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

- 1. Заявитель обязуется: 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона. 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка. 1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка. 2. Заявитель понимает все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявитель известен фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка и он не имеет претензий к ним. 3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона. 4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается. 5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель. 6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем. 7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. 8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты. 9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. гражданина)

ИНН2 Заявителя; (Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет, название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с), к/с, ИНН, КПП, БИК

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и АРЕНДАТОР: с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

- 1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью кв.м., с кадастровым номером, категория земель с видом разрешенного использования, расположенный по адресу: (далее по тексту - Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора). 1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов (далее по тексту - Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору. 1.3. Сведения об ограничениях прав на земельный участок: отсутствуют. 1.4. На Земельном участке отсутствуют объекты капитального строительства.

2. Срок Договора

- 2.1. Настоящий договор заключается на срок 20 лет с «_» 20_ года по «_» 20_ года 2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка. Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора. 2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

- 3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка. 3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом. 3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2. 3.4. Арендная плата вносится Арендатором физическим лицом ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района), ИНН 5004003890, КПП 500401001 на счет получателя 40101810845250010102 БИК 044525000 в ГУ Банка России по ЦФО, ОКТМО 4660, КБК. 3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца. 3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении. 3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными. Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. Арендодатель имеет право: 4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при: - использовании Земельного участка способами, привходящими к его порче; - использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования; - использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением; - неиспользованием/не освоением Земельного участка в течении 1 года; - не внесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд; - в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3; - в случае нарушения п. 4.5.; - нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства); - в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке. 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора. 4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области. 4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. 4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. 4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

2 ИНН для граждан 12 знаков (при наличии). Заявители –граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Продолжение. Начало на 8-й стр.

Приложение № 2
к Договору аренды
земельного участка № ____/2019
____, 2019 года

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейного объекта (при наличии).

4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года)/.

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Протокол проведения торгов (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.
Тел. 8-(49636)- 23122
АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____
М.П. _____
АРЕНДАТОР: _____

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	С. кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Месяц	
Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ М.П. _____
АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 3 к Договору аренды
земельного участка № ____/2019
от ____/2019

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____ с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от ____/20 № ____/20 составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № ____ от ____ о нижеследующем.

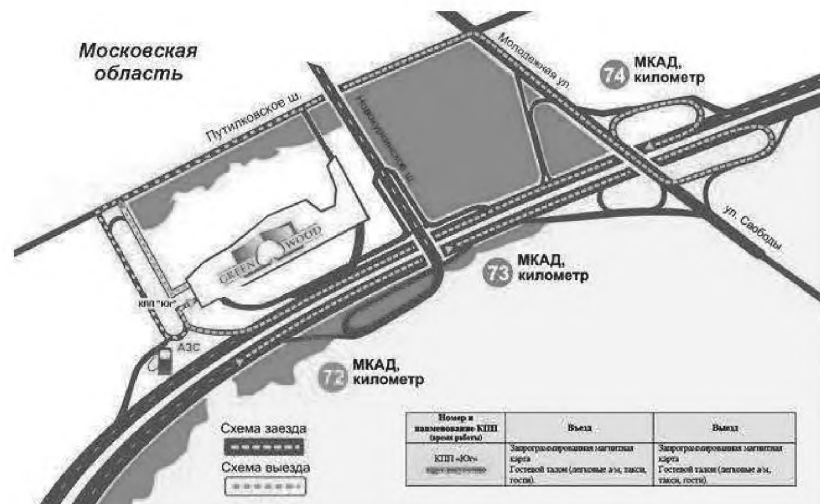
1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).
2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.
3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ ПОДПИСИ СТОРОН: _____ М.П. _____
АРЕНДАТОР: _____

Приложение 10

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



Продолжение. Начало на 9-й стр.

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Администрация Волоколамского
муниципального района
Московской области

Комитет по конкурентной политике
Московской области

С.Н. Журавлева.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-1649

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства

№ процедуры www.torgi.gov.ru 171019/6987935/03№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060104316

Дата начала приема заявок: 18.10.2019

Дата окончания приема заявок: 04.12.2019

Дата аукциона: 09.12.2019

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 06.09.2019 № 132-3 п. 266;
- постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 23.09.2019 № 2604-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с/п Спаское, д Иевлево» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.

Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru.

Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru.

Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Волоколамский, с/п Спаское, д Иевлево.

Площадь, кв. м: 1 500.

Кадастровый номер: 50:07:0070302:156 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 14.09.2019 № 99/2019/283846120 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 14.09.2019 № 99/2019/283846120 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (ответ на запрос от 17.01.2019 № 137-01Исх-175) (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (ответ на запрос от 17.01.2019 № 137-01Исх-175) (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 31.05.2019 № 1348-3/КР (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 25.06.2019 № ВЭС/02/944 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Земельного участка, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 201017/015019/01, лот № 5, дата публикации 20.10.2017;
- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района» от 20.10.2017 № 43 (43);
- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru от 20.10.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 35 020,80 руб. (Тридцать пять тысяч двадцать руб. 80 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 1 050,61 руб. (Одна тысяча пятьдесят руб. 61 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 35 020,80 руб. (Тридцать пять тысяч двадцать руб. 80 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 18.10.2019 в 09 час. 00 мин¹.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

04.12.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 04.12.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 09.12.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 09.12.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 09.12.2019 в 11 час. 10 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;

¹ Здесь и далее указано московское время.

Продолжение. Начало на 10-й стр.

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьёй 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);
- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

- 5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:
- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
 - заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
 - копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
 - на прошитке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

- 5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.
- 5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МОФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО – «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»____20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «__»____20__ №__» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- граждане, при предъявлении паспорта;
- представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложённой им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

Продолжение на 12-й стр.

Продолжение. Начало на 11-й стр.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
 - по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
 - на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
 - в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
 - по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;
 - на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
 - при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
 - после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области Заявитель

(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия №, дата выдачи «.....» г. кем выдан.....
 Адрес места жительства (по паспорту).....
 Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
 Контактный телефон.....

Представитель Заявителя¹ (Ф.И.О.).....
 Действует на основании доверенности от «.....» 20..... г., №
 Паспортные данные представителя: серия № дата выдачи «.....» г. кем выдан.....
 Адрес места жительства (по паспорту).....
 Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
 Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:
 Дата аукциона: кадастровый номер земельного участка
 площадь земельного участка кв.м.
 Местоположение (адрес) земельного участка:

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

- Заявитель обязуется:
 - Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
 - Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
 - Заявитель понимает все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявитель известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка и он не имеет претензий к ним.
 - Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
 - Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
 - Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
 - Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
 - Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru
 - Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
 9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. гражданина)

ИНН² Заявителя

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (п/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

² ИНН для граждан 12 знаков (при наличии). Заявители –граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____/2019

Город Волоколамск

Город Волоколамск Московской области

две тысячи девятнадцатого года

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года. ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района **Батуринной Татьяны Александровны**, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-п/50-2018-2-95, удостоверенной Тимоиной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и **АРЕНДАТОР:** _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

- Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земель ____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).
- Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.
- Сведения об ограничениях прав на земельный участок: отсутствуют.
- На Земельном участке отсутствуют объекты капитального строительства.

2. Срок Договора

- Настоящий договор заключается на срок 20 лет с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года
- Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

- Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.
 - Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.
 - Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.
- Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

Продолжение. Начало на 12-й стр.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором физическим лицом – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района), ИНН 5004003890, КПП 500401001 на счет получателя 40101810845250010102 БИК 044525000 в ГУ Банка России по ЦФО, ОКТМО 4660 ____, КБК _____.

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течение 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периодам подряд;

- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

- в случае нарушения п. 4.5.;
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейного объекта (при наличии).

4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Протокол проведения торгов (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.

Тел. 8-(49636)- 23122

АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 2
к Договору аренды
земельного участка № ____/2019
____.2019 года

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Месяц	
Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Продолжение на 14-й стр.

Продолжение. Начало на 13-й стр.

Приложение № 3 к Договору аренды земельного участка № _____ 2019 от _____ 2019

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____ с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от _____ 20 _____ № _____/20 составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № _____ от _____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).
2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.
3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

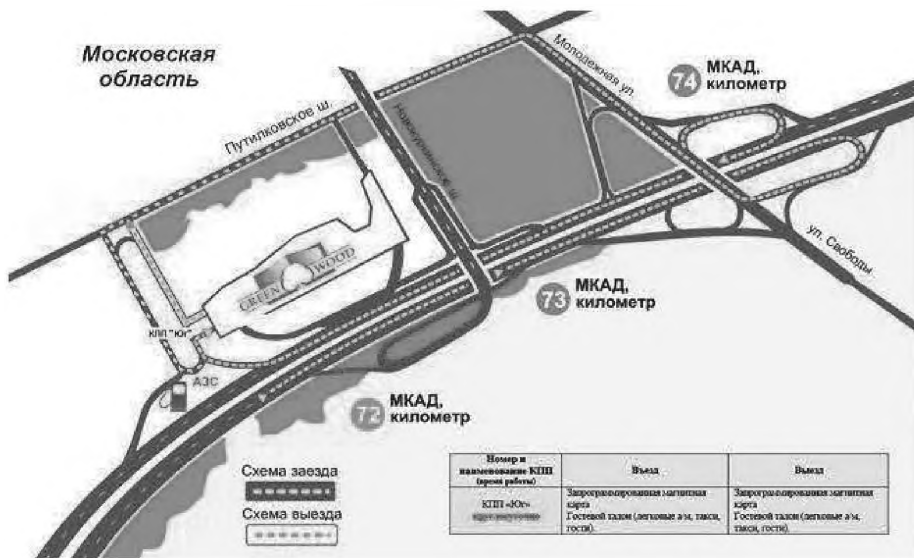
ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ М.П.
АРЕНДАТОР: _____

Приложение 10

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ»



Номер и наименование КПП (при въезде)	Въезд	Выезд
КПП «Юг» (въезд)	Запрещено: опорожнение мусорных баков, вывоз мусора, вывоз строительных материалов, вывоз грунта, вывоз снега, вывоз льда, вывоз воды, вывоз топлива, вывоз отходов.	Запрещено: опорожнение мусорных баков, вывоз мусора, вывоз строительных материалов, вывоз грунта, вывоз снега, вывоз льда, вывоз воды, вывоз топлива, вывоз отходов.

«СОГЛАСОВАНО» Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
С.Н. Журавлева.
« » _____ 20 _____ г.

«УТВЕРЖДЕНО» Комитет по конкурентной политике Московской области
С.Н. Журавлева.
« » _____ 20 _____ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-1650

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru 171019/6987935/04
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060104317
Дата начала приема заявок: 18.10.2019
Дата окончания приема заявок: 04.12.2019
Дата аукциона: 09.12.2019

г. Красногорск
2019 год

1. Правовое регулирование

- Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - Земельного кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
 - решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 06.09.2019 № 132-3 п. 269;
 - постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 23.09.2019 № 2606-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с/п Спасское, д Власьево» (Приложение 1);
 - иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.
Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru
Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru
Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).
Сайт: www.rcfmo.ru
Адрес электронной почты: torgi@rcfmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Волоколамский, с/п Спасское, д Власьево.
Площадь, кв. м: 1 888.
Кадастровый номер: 50:07:0060311:248 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.07.2019 № 99/2019/271869437 - Приложение 2).
Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.07.2019 № 99/2019/271869437 – Приложение 2).
Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 25.01.2019 № 28Исх-1396/Т-20 (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 25.01.2019 № 28Исх-1396/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);
- газоснабжения указаны в письме «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 31.05.2019 № 1348-3/КР (Приложение 5);
- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 25.06.2019 № ВЭС/02/944 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Земельного участка, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 140717/015019/01, лот № 5, дата публикации 14.07.2017;
- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района» от 14.07.2017 № 29 (29);
- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru от 14.07.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 46 999,87 руб. (Сорок шесть тысяч девятьсот девяносто девять руб. 87 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.
«Паг аукциона»: 1 409,00 руб. (Одна тысяча четыреста девять руб. 00 коп.).
Размер задатка для участия в аукционе: 46 999,87 руб. (Сорок шесть тысяч девятьсот девяносто девять руб. 87 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

Продолжение на 15-й стр.

Продолжение. Начало на 14-й стр.**2.6. Адрес места приема заявок:**

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 18.10.2019 в 09 час. 00 мин¹.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.
пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;
перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.
04.12.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 04.12.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, **09.12.2019 в 10 час. 30 мин.**

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», **09.12.2019 с 10 час. 30 мин.**

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 09.12.2019 в 11 час. 15 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rcctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**

¹ Здесь и далее указано московское время.

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе от «___» _____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___» _____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанным Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

Продолжение на 16-й стр.

Продолжение. Начало на 15-й стр.

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона: граждане, при предъявлении паспорта;

представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды

земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого

срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области Заявитель

(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия.....№, дата выдачи «.....»г. кем выдан..... Паспортные данные представителя: серия.....№г., №, дата выдачи «.....»г. кем выдан..... Адрес места жительства (по паспорту)..... Почтовый адрес для направления корреспонденции..... Контактный телефон.....

Представитель Заявителя¹.....(Ф.И.О.)..... Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., № Паспортные данные представителя: серия.....№г., №, дата выдачи «.....»г. кем выдан..... Адрес места жительства (по паспорту)..... Почтовый адрес для направления корреспонденции..... Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона: кадастровый номер земельного участка, площадь земельного участка.....кв.м. Местоположение (адрес) земельного участка:

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

- 1. Заявитель обязуется:
1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявитель понимает все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявитель известен фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка и он не имеет претензий к ним.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещении о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считает себя уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) и/или предоставление в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бесспорно и может быть отозвано в любой момент по согласию сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. гражданина)

ИНН² Заявителя

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

Table with 6 columns for payment details: р/с или л/с, к/с, ИНН, КПП, БИК.

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

² ИНН для граждан 12 знаков (при наличии). Заявители –граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Продолжение. Начало на 16-й стр.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___/2019

Город Волоколамск

Город Волоколамск Московской области

две тысячи девятнадцатого года

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района **Батуриной Татьяны Александровны**, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и **АРЕНДАТОР:** _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земель _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Сведения об ограничениях прав на земельный участок: отсутствуют.

1.4. На Земельном участке отсутствуют объекты капитального строительства.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 20 лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором физическим лицом – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района), ИНН 5004003890, КПП 500401001 на счет получателя 40101810845250010102 БИК 044525000 в ГУ Банка России по ЦФО, ОКТМО 4660 _____, КБК _____.

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;

- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;

- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;

- не внесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;

- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;

- в случае нарушения п. 4.5.;

- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейного объекта (при наличии).

4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года)).

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения

К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Протокол проведения торгов (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

Продолжение на 18-й стр.

Продолжение. Начало на 17-й стр.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
 Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.
 Тел. 8-(49636)- 23122
 АРЕНДАТОР:

Приложение 10

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 2
 к Договору аренды
 земельного участка № ____/2019
 от ____ 2019 года

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Месяц	
Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 3 к Договору аренды
 земельного участка № ____/2019
 от ____ 2019

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от ____ 20 ____ № ____/20 ____ составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № ____ от ____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земли _____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

ПОДПИСИ СТОРОН:

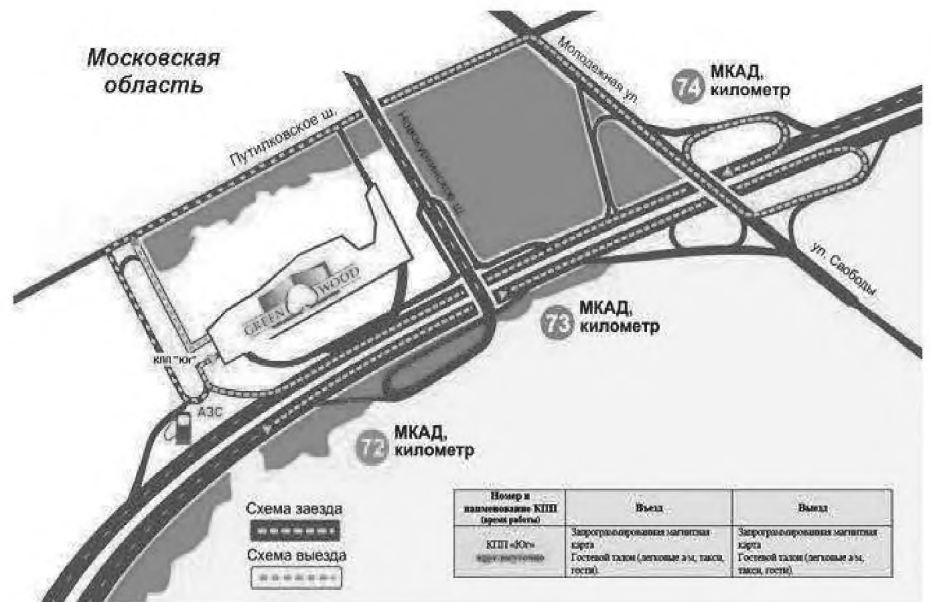
АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

М.П.

АРЕНДАТОР: _____

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



«СОГЛАСОВАНО»

Администрация Волоколамского
 муниципального района
 Московской области

_____/_____/_____/

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
 Московской области

_____/_____/_____/ С.Н. Журавлева

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ВОЛ/19-1651

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры www.torgi.gov.ru 171019/6987935/05

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060104318

Дата начала приема заявок: 18.10.2019

Дата окончания приема заявок: 04.12.2019

Дата аукциона: 09.12.2019

г. Красногорск
 2019 год

Продолжение на 19-й стр.

Продолжение. Начало на 18-й стр.**1. Правовое регулирование**

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для граждан, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 23.09.2019 № 141-3 п. 241;
- постановления Администрации Волоколамского муниципального района Московской области от 10.10.2019 № 2766-м «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, р-н Волоколамский, с/п Кашинокое, д Путьятино» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области

Адрес: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, дом 5.

Сайт: www.volokolamsk-rayon.ru.

Адрес электронной почты: volokolamsk@inbox.ru.

Телефон факс: +7(496) 362-25-20, тел./факс +7 (496) 362-31-22

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 10).

Сайт: www.rcmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rcmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Волоколамского муниципального района Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, р-н Волоколамский, с/п Кашинокое, д Путьятино.

Площадь, кв. м: 1 500.

Кадастровый номер: 50:07:002010:431 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.08.2019 № 99/2019/278707124 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.08.2019 № 99/2019/278707124 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 26.06.2019 № 28Исх-17058/Т-20 (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления Волоколамского муниципального района и Рузского городского округа Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 26.06.2019 № 28Исх-17058/Т-20 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ГКУ МО «АРКИ» (Приложение 5);

- газоснабжения указаны в письме «Красногорскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 11.07.2019 № 1376-2/КР (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Западные электрические сети от 04.07.2019 № ВЭС/02/978 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Земельного участка, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru; № 08092017/015019/01, лот № 11, дата публикации 08.09.2017;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник Волоколамского района» от 08.09.2017 № 37 (37);

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru от 08.09.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 35 083,80 руб. (Тридцать пять тысяч восемьдесят три руб. 80 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 1 052,50 руб. (Одна тысяча пятьдесят два руб. 50 коп.)

Размер задатка для участия в аукционе: 35 083,80 руб. (Тридцать пять тысяч восемьдесят три руб. 80 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. –7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 10).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 18.10.2019 в 09 час. 00 мин¹.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

04.12.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 04.12.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 09.12.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 09.12.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 09.12.2019 в 11 час. 20 мин.**3. Информационное обеспечение аукциона**

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации Волоколамского муниципального района Московской области www.volokolamsk-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании в газете «Вестник Волоколамского района».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rcmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: **Запрос на осмотр Земельного участка;**

Здесь и далее указано московское время.

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка или его представителя;

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона, номер аукциона;

- кадастровый номер Земельного участка;

- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только гражданин, претендующий на право заключения договора аренды и подавший Заявку на участие в аукционе.

5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок**ВНИМАНИЕ!**

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

Продолжение на 20-й стр.

Продолжение. Начало на 19-й стр.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;

- на прошитке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан) либо их представителей с указанием количества листов;

При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.12. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.13. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»);
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанция об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «___»____ 20__ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «___»____ 20__ №___» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного

дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

граждане, при предъявлении паспорта;

представители граждан, имеющие право действовать от имени граждан, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника, при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого

Продолжение на 21-й стр.

Продолжение. Начало на 20-й стр.

срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 6

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка**

В Аукционную комиссию, сформированную Комитетом по конкурентной политике Московской области
Заявитель

(Ф.И.О. гражданина)

Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....Г.
кем выдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон.....

Представитель Заявителя¹.....(Ф.И.О.).....
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....
Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....Г.
кем выдан.....
Адрес места жительства (по паспорту).....
Почтовый адрес для направления корреспонденции.....
Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

Дата аукциона:..... кадастровый номер земельного участка.....
площадь земельного участка..... кв.м.
Местоположение (адрес) земельного участка:.....

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере..... руб. (сумма прописью), в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Земельный участок.

1. Заявитель обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
 - 1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Земельного участка **и он не имеет претензий к ним.**
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Земельного участка и информацией о нем.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/ Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона с даты публикации информации об отмене аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
8. Условия аукциона по данному Земельному участку, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных) приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

Платежные реквизиты Заявителя:

(Ф.И.О. гражданина)

ИНН² Заявителя

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

р/с или (л/с)					
к/с					
ИНН					
КПП					
БИК					

Заявитель (уполномоченный представитель):

(подпись Заявителя или его уполномоченного представителя)

² ИНН для граждан 12 знаков (при наличии). Заявители –граждане указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____/2019

Город Волоколамск

Город Волоколамск Московской области
_____ две тысячи девятнадцатого года

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области. ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул.

Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района **Батуриной Татьяны Александровны**, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимониной Анной Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и **АРЕНДАТОР:** _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

- 1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, категория земель ____ с видом разрешенного использования _____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).
- 1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов _____ (далее по тексту – Протокол), являющегося приложением 1 к настоящему договору.
- 1.3. Сведения об ограничениях прав на земельный участок: отсутствуют.
- 1.4. На Земельном участке отсутствуют объекты капитального строительства.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 20 лет с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором физическим лицом – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с

обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация Волоколамского муниципального района), ИНН 5004003890, КПП 500401001 на счет получателя 40101810845250010102 БИК 044525000 в ГУ Банка России по ЦФО, ОКТМО 4660 ____, КБК _____.

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:

- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два)

периодов подряд;

- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
- в случае нарушения п. 4.5.;
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

Продолжение. Начало на 21-й стр.

Приложение № 2
к Договору аренды
земельного участка № ___/2019
___ .2019 года

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИПП, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейного объекта (при наличии).

4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течении 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора /и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года)/.

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.

8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения

- К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
- Протокол проведения торгов (Приложение 1)
 - Расчет арендной платы (Приложение 2)
 - Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области
Место нахождения: 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д.5.
Банковские реквизиты: ИНН 5004003890, КПП 500401001, БИК 044525181, в Банке ОАО «Возрождение», ОГРН 1025000845814.
Тел. 8-(49636)- 23122
АРЕНДАТОР:

11. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ М.П.
АРЕНДАТОР: _____

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)
Месяц	
Месяц*	

* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ М.П.
АРЕНДАТОР: _____

Приложение № 3 к Договору аренды
земельного участка № ___/2019
от ___ .2019

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрация Волоколамского муниципального района Московской области, поставлена на учет Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 19 по Московской области 29.11.1994 года, ОГРН 1025000845814, ИНН 5004003890, внесена запись в Единый государственный реестр юридического лица 28.12.2002 года МИФНС № 19 по Московской области, ГРН 2125004001725, юридический адрес: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5 (пять), в лице заместителя главы администрации Волоколамского муниципального района Батуриной Татьяны Александровны, действующая на основании Распоряжения №349-рк от 08.11.2018 года «О назначении на должность» и доверенности от 14.12.2018, зарегистрированной в реестре за №50/425-н/50-2018-2-95, удостоверенной Тимошиной Лшой Александровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Волоколамского нотариального округа Московской области Москаленко Марии Игоревны, с одной стороны, и

АРЕНДАТОР: _____, с другой стороны, в соответствии Договором аренды земельного участка от ___/20___ № ___/20___ составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № ___ от ___ .___ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью ___ кв.м., с кадастровым номером ____, категория земли ___ с видом разрешенного использования ____, расположенный по адресу: _____ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

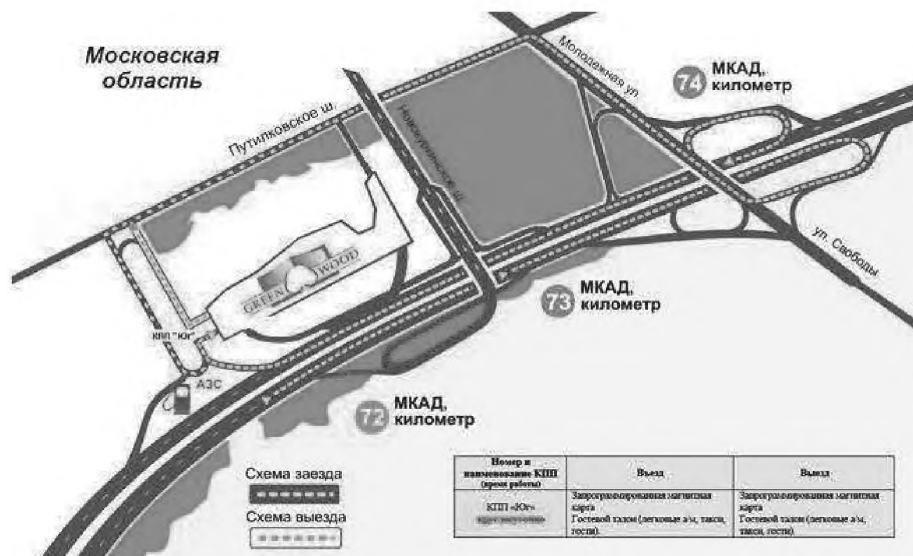
3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

ПОДПИСИ СТОРОН:
АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____ М.П.
АРЕНДАТОР: _____

Приложение 10

СХЕМА ПРОЕЗДА

Московская область, Красногорский район, п/о Пупилково, 69-й км МКАД, ООК ЗАО «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, ГКУ «РЦТ».



Решения Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области

От «22» октября 2019г.

№ 5-24

Об утверждении Положения о помощнике депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 18.09.2009 № 107/2009-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области», Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района», а также разместить на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа С. А. ШОРНИКОВ

Приложение
к решению Совета депутатов
Волоколамского городского округа
Московской области
от «22» октября 2019г. № 5-24

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОМОЩНИКЕ ДЕПУТАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о помощнике депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области (далее - Положение) разработано в целях обеспечения условий для осуществления полномочий депутатов Совета депутатов Волоколамского городского округа и определяет условия, порядок осуществления деятельности, права, обязанности и ответственность помощника депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа (далее - Совет депутатов).

1.2. Помощником депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа (далее - помощник депутата) является гражданин Российской Федерации, лицо, оказывающее информационно-аналитическую, консультативную, организационно-техническую и иную помощь депутату Совета депутатов Волоколамского городского округа (далее - депутат Совета депутатов) при осуществлении им своих полномочий в избирательном округе, а также по поручению депутата без доверенности представляющее его интересы в отношениях с населением Волоколамского городского округа, органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами независимо от формы собственности, общественными и религиозными организациями.

1.3. Помощник депутата в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Волоколамского городского округа, Регламентом Совета депутатов, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший восемнадцатилетнего возраста.

1.5. Помощником депутата не могут быть граждане, признанные судом недееспособными, ограниченно дееспособными, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

1.6. Помощник депутата осуществляет свои полномочия на общественных началах.

1.7. Помощник депутата в своей деятельности подконтролен и подотчетен соответствующему депутату Совета депутатов.

1.8. Одно и то же лицо не может быть одновременно помощником другого депутата.

2. Условия и порядок осуществления деятельности помощника депутата

2.1. Депутат Совета депутатов самостоятельно осуществляет подбор кандидатур на назначение помощником депутата.

2.2. Каждый депутат Совета депутатов может иметь не более 5 помощников.

2.3. Назначение помощника депутата осуществляется решением Совета депутатов по представлению депутата Совета (Приложение № 1) и при наличии личного заявления помощника депутата о согласии осуществлять указанную деятельность (Приложение № 2).

2.4. Помощнику депутата после назначения выдается удостоверение, которое является документом, подтверждающим полномочия помощника депутата (Приложение № 3). Удостоверение выдается в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов о назначении помощника депутата.

При прекращении полномочий помощник обязан в течение 5 дней сдать удостоверение в аппарат Совета депутатов.

2.5. Условия и порядок деятельности помощника депутата определяются депутатом Совета депутатов самостоятельно.

2.6. Помощник депутата не вправе использовать в личных и иных целях, не связанных с деятельностью и поручениями депутата Совета депутатов, предоставленные ему права и возложенные на него обязанности, а также предоставленные ему материально-технические средства.

2.7. Помощник депутата обязан воздерживаться от заявлений и поступков, способных нанести урон деловой репутации депутата и Совета депутатов.

2.8. Прекращение полномочий помощника депутата осуществляется в следующих случаях:

- по письменному заявлению депутата;
- по инициативе помощника;
- прекращения полномочий депутата;
- признания судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления его умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации;
- смерти.

2.9. Прекращение полномочий помощника депутата осуществляется по представлению депутата решением Совета депутатов.

3. Права и обязанности помощника депутата

3.1. Руководство деятельностью помощника депутата осуществляется непосредственно депутатом Совета депутатов.

3.2. Помощник депутата обязан:

- соблюдать режим работы, устанавливаемый для него депутатом Совета депутатов;
- проводить работу по изучению нормативных правовых актов, принимаемых Советом депутатов;
- осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;
- оказывать информационно-методическую помощь депутату в подготовке проектов нормативных правовых актов Совета депутатов;
- осуществлять контроль за ходом и результатами исполнения наказов, данных избирателями;
- информировать депутата о массовых мероприятиях, организуемых и проводимых на территории городского округа.

3.3. Помощник депутата обязан по поручению депутата Совета депутатов:

- подготавливать аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления депутатом своих полномочий;
- предвительно рассматривать обращения избирателей и подготавливать проекты письменных ответов на них;

- проводить работу по организации приема депутатом Совета депутатов населения в избирательном округе;
- проводить работу по организации выступлений депутата Совета депутатов в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;
- проводить работу по организации встреч депутата с избирателями и населением;
- подготавливать проекты запросов и обращений от имени депутата Совета депутатов к органам государственной власти и местного самоуправления, организациям и должностным лицам;
- выполнять иные поручения, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Помощник депутата имеет право:

- осуществлять взаимодействие с жителями городского округа, депутатами Совета депутатов, должностными лицами администрации Волоколамского городского округа, представителями организаций, независимо от форм собственности
- использовать информационные ресурсы органов местного самоуправления Волоколамского городского округа.

3.5. Помощник депутата имеет право по поручению депутата:

- проводить прием граждан;
- получать в органах местного самоуправления Волоколамского городского округа, администрации Волоколамского городского округа, организациях, расположенных в Волоколамском городском округе информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатской деятельности;

- получать адресованную депутату корреспонденцию;
 - проводить встречи с жителями Волоколамского городского округа;
 - присутствовать на заседаниях Совета депутатов, его постоянных и временных комиссиях;
 - выполнять иные поручения, не противоречащие действующему законодательству.
- 3.6 Органы местного самоуправления округа, муниципальные учреждения и предприятия округа, а также их должностные лица обязаны оказывать помощнику депутата содействие в выполнении им своих обязанностей.

Приложение № 1
к Положению о помощнике
депутата Совета депутатов
Волоколамского городского округа
Московской области

Председателю Совета депутатов
Волоколамского городского округа

(ФИО председателя Совета депутатов)

от депутата Совета депутатов
Волоколамского городского округа
по многомандатному избирательному округу № _____

(ФИО депутата)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ о назначении помощника депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа

Я, _____,
депутат Совета депутатов Волоколамского городского округа по многомандатному избирательному округу
№ _____ прошу назначить моим помощником на общественных началах _____

(фамилия, имя, отчество помощника)

Приложение:

1. Заявление помощника депутата о согласии осуществлять указанную деятельность
2. Фотография 3x4 помощника депутата в 2 экземплярах.

Депутат Совета депутатов
Волоколамского городского округа _____
(дата, подпись, инициалы и фамилия депутата)

Приложение № 2
к Положению о помощнике
депутата Совета депутатов
Волоколамского городского округа
Московской области

Председателю Совета депутатов
Волоколамского городского округа

(ФИО председателя Совета депутатов)

от
(ФИО лица, назначаемого помощником депутата)

ЗАЯВЛЕНИЕ о даче согласия на назначение помощником депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа

Я, _____,
даю согласие на назначение меня помощником депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа по многомандатному избирательному округу № _____

(ФИО депутата Совета депутатов)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения _____
место рождения _____
адрес места жительства _____
паспорт гражданина Российской Федерации (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, код подразделения) _____

гражданство _____
профессиональное образование и квалификация _____
основное место работы или службы, занимаемая должность (род занятий) _____

номер телефона _____
адрес электронной почты _____

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 3
к Положению о помощнике
депутата Совета депутатов
Волоколамского городского округа
Московской области

Московская область Волоколамский городской округ	МЕСТО для фотографии
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	
помощник депутата Совета депутатов Волоколамского городского округа	Удостоверение действительно до «__» _____ 20__
Ф.И.О. депутата	Председатель Совета депутатов Волоколамского городского округа МП

От «22» октября 2019 г.

№ 5-23

Об определении структуры органов местного самоуправления Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с положениями абзаца четвертого части 5 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 26.04.2019 № 69/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Волоколамского муниципального района», Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Определить структуру органов местного самоуправления Волоколамского городского округа Московской области:

Продолжение на 24-й стр.

Продолжение. Начало на 23-й стр.

- Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области — представительный орган муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области»;
 - глава Волоколамского городского округа Московской области — высшее должностное лицо муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области»;
 - администрация Волоколамского городского округа Московской области — исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области»;
 - Контрольно-счётный орган Волоколамского городского округа Московской области — контрольно-счётный орган муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района» и газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа С.А.ШОРНИКОВ**

От «22» октября 2019 г.

№ 5-25

**О регистрации депутатской группы Совета депутатов
Волоколамского городского округа Московской области «НАШ ОКРУГ»**

В соответствии с Положением о депутатских объединениях Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 30.09.2019 № 3-16, рассмотрев документы, представленные для регистрации депутатской группы, Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Зарегистрировать депутатскую группу Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области «НАШ ОКРУГ».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района» и газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа С. А. ШОРНИКОВ**

От «22» октября 2019 г.

№ 5-26

**О регистрации депутатской фракции Всероссийской политической партии
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»
в Совете депутатов Волоколамского городского округа Московской области**

Рассмотрев заявление депутатской фракции Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», созданной на основании протокола организационного собрания депутатов Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 18.10.2019г. № 1, Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Зарегистрировать депутатскую фракцию Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов Волоколамского городского округа Московской области.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района» и газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа С. А. ШОРНИКОВ**

От «22» октября 2019г.

№ 5-27

Об избрании главы Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 26.04.2019 № 69 /2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Волоколамского муниципального района», Законом Московской области от 11.06.2016 № 60 /2016-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Московской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Московской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Московской области», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Волоколамского городского округа Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22 октября 2019 года № 6 «О кандидатах, прошедших конкурсный отбор на должность главы Волоколамского городского округа Московской области», Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Избрать на должность главы Волоколамского городского округа Московской области Сылку Михаила Ивановича сроком на 5 (пять) лет.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Волоколамского района» и газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном сайте администрации Волоколамского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа С. А. ШОРНИКОВ**

от «22» октября 2019г.

№5-21

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района «О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», принятое решением Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 05.12.2018 № 23/6-4 «О принятии решения «О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», с учетом изменений, внесенных решениями Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, от 04.09.2019 № 52/16-4

В соответствии с Законом Московской области от 12.12.2018 № 216/2018-ОЗ «О бюджете Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», учитывая необходимость внесения изменений в «решение о бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», принятое решением Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 05.12.2018 № 23/6-4 «О принятии решения «О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», с учетом изменений, внесенных решениями Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, от 04.09.2019 № 52/16-4, в целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Сычево в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Волоколамского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района «О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», принятое решением Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 05.12.2018 № 23/6-4 «О принятии решения «О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», с учетом изменений, внесенных решениями Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, от 04.09.2019 № 52/16-4, (далее – Решение о бюджете):

1.1. В связи с необходимостью уточнения плановых показателей доходной части бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области, уточнения средств по разделам, подразделам, целевыми статьями, видами расходов Бюджетной классификации внести изменения в доходную и расходную части бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области, уменьшив бюджет по доходам на 2019 год на 126,8 тыс. рублей, увеличив бюджет по расходам на 2019 год на 551,1 тыс. рублей:

1.1.1. В пункте а) части 1 статьи 1 цифру «62 521,3» заменить цифрой «62 394,5»;

1.1.2. В пункте б) части 1 статьи 1 цифру «70948,9» заменить цифрой «71 500,0»;

1.1.3. В пункте в) части 1 статьи 1 цифру «8 427,6» заменить цифрой «9 105,5»;

1.1.4. В части 2 статьи 9 цифру «8 427,6» заменить цифрой «9 105,5».

2. Утвердить с учетом внесенных изменений:

- приложение № 1 «Поступления доходов в бюджет городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области в 2019 году» изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему Решению);

- приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год» изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему Решению);

- приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год» изложить в новой редакции (приложение № 3 к настоящему Решению);

- приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год» изложить в новой редакции (приложение № 4 к настоящему Решению);

- приложение № 10 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год» изложить в новой редакции (приложение № 5 к настоящему Решению).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Волоколамская неделя» и на официальном сайте администрации городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы администрации городского поселения Сычево Исакову Г.В.

Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа

С.А. Шорников

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22.10.2019г. № 5-21
«Приложение № 1
к Решению "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", принятого решением Совета депутатов городского поселения Сычево

Волоколамского муниципального района Московской области от "05" декабря 2018 г. № 23/6-4 "О принятии решения "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", в редакции решений Совета депутатов городского поселения Сычево от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, от 04.09.2019 № 52/16-4, решения Совета депутатов Волоколамского городского округа от 22.10.2019г. № 5-21

**Поступления доходов в бюджет городского поселения Сычево Волоколамского
муниципального района Московской области в 2019 году**

		тыс. рублей
Коды	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	57 048,7
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	17 300,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17 300,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	33 970,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 687,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	31 283,0
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	20 612,0
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	10 671,0

Продолжение на 25-й стр.

Продолжение. Начало на 24-й стр.

000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5 158,7
000 111 02 000 00 0000 120	Доходы от размещения средств бюджетов	0,3
000 111 02 033 13 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов городских поселений	0,3
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4 258,4
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 000,0
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	16,0
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 242,4
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	900,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	180,0
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	180,0
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	410,0
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10,0
000 1 14 06300 00 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	400,0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	30,0
000 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	30,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 345,8
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 241,2
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 025,0
000 2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 025,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 650,2
000 2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	3 650,2
000 2 02 29999 13 0001 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства	48,0
000 2 02 29999 13 0002 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на ремонт подъездов в многоквартирных домах	159,0
000 2 02 29999 13 0003 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений на устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта "Светлый город"	3 443,2
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	316,0
000 2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	316,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	250,0
000 2 02 40014 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	250,0
000 2 02 40014 13 0001 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов, на исполнение полномочий органов местного самоуправления по содержанию автомобильных дорог Волоколамского муниципального района, находящихся на территории городского поселения Сычево	250,0
000 2 18 00 000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	104,6
000 2 18 60010 13 0000 150	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	104,6
	ВСЕГО ДОХОДОВ	62 394,5

Приложение № 2 к Решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22.10.2019г. №5-21 «Приложение № 3 к Решению "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", принятого решением Совета депутатов городского поселения Сычево

Волоколамского муниципального района Московской области от "05" декабря 2018 г. № 23/6-4 "О принятии решения "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", в редакции решений Совета депутатов городского поселения Сычево от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, от 04.09.2019 № 52/16-4, решения Совета депутатов Волоколамского городского округа от 22.10.2019г. № 5-21

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год

Наименование показателя	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	01				18 711,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 845,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	01	02	07 0 00 00000		1 845,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	01	02	07 4 00 00000		1 845,3
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево"	01	02	07 4 01 00000		1 845,3
Исполнение полномочий главы городского поселения Сычево	01	02	07 4 01 01110		1 845,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	07 4 01 01110	100	1 845,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	07 4 01 01110	120	1 845,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			377,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	95 0 00 00000		377,1
Центральный аппарат	01	03	95 0 00 04000		305,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	95 0 00 04000	200	305,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	95 0 00 04000	240	305,1
Исполнение полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	01	03	95 0 00 04240		72,0
Межбюджетные трансферты	01	03	95 0 00 04240	500	72,0
Иные межбюджетные трансферты	01	03	95 0 00 04240	540	72,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15 084,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	01	04	07 0 00 00000		15 074,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	01	04	07 4 00 00000		15 074,3
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево"	01	04	07 4 01 00000		14 491,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	07 4 01 00110		14 021,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	07 4 01 00110	100	12 549,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	07 4 01 00110	120	12 549,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	07 4 01 00110	200	1 212,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	07 4 01 00110	240	1 212,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	07 4 01 00110	800	260,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	07 4 01 00110	850	260,0
Освещение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Сычево в печатных средствах массовой информации	01	04	07 4 01 04540		469,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	07 4 01 04540	200	469,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	07 4 01 04540	240	469,5
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	01	04	07 4 02 00000		583,0
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	01	04	07 4 02 04200		27,0
Межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04200	500	27,0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04200	540	27,0

Продолжение на 26-й стр.

Продолжение. Начало на 25-й стр.

Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержанию муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	01	04	07 4 02 04210		37,0
Межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04210	500	37,0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04210	540	37,0
Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения	01	04	07 4 02 04230		437,0
Межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04230	500	437,0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04230	540	437,0
Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения	01	04	07 4 02 04250		82,0
Межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04250	500	82,0
Иные межбюджетные трансферты	01	04	07 4 02 04250	540	82,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	01	04	09 0 00 00000		10,0
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества"	01	04	09 0 01 00000		10,0
Повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества	01	04	09 0 01 09010		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	09 0 01 09010	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	09 0 01 09010	240	10,0
<i>Резервные фонды</i>	01	11			160,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	01	11	07 0 00 00000		160,0
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	01	11	07 1 00 00000		160,0
Основное мероприятие "Повышение эффективности бюджетных расходов"	01	11	07 1 02 00000		160,0
Финансовое обеспечение непредвиденных расходов бюджета городского поселения Сычево (резервных фондов)	01	11	07 1 02 00770		160,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	07 1 02 00770	800	160,0
Резервные средства	01	11	07 1 02 00770	870	160,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	01	13			1244,8
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	01	13	07 0 00 00000		1 037,8
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	01	13	07 2 00 00000		1 037,8
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	01	13	07 2 01 00000		1037,8
Обеспечение сохранности муниципального имущества	01	13	07 2 01 07160		105,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 2 01 07160	200	105,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 2 01 07160	240	105,6
Содержание муниципального имущества	01	13	07 2 01 07190		932,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 2 01 07190	200	932,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	07 2 01 07190	240	932,2
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	01	13	99 0 00 00000		207,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 0 00 02030		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 02030	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 02030	240	50,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 02030	800	150,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 02030	850	150,0
Взносы муниципальных образований в общественные организации, фонды, ассоциации	01	13	99 0 00 02550		7,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 02550	800	7,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 02550	850	7,0
Национальная оборона	02				316,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			316,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	02	03	99 0 00 00000		316,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		316,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 51180	100	233,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	233,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	240	83,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				348,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			106,2
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы	03	09	06 0 00 00000		106,2
«Безопасность»					
Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	03	09	06 1 00 00000		106,2
Основное мероприятие "Развитие и совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	03	09	06 1 01 00000		2,2

Обеспечение мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	03	09	06 1 01 06010		2,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 1 01 06010	200	2,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 1 01 06010	240	2,2
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	03	09	06 1 02 00000		104,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	03	09	06 1 02 04260		104,0
Межбюджетные трансферты	03	09	06 1 02 04260	500	104,0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	06 1 02 04260	540	104,0
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	03	14			242,2
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы «Безопасность»	03	14	06 0 00 00000		242,2
Подпрограмма «Противодействие терроризму «Антитеррор» на территории городского поселения Сычево»	03	14	06 2 00 00000		115,0
Основное мероприятие "Предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории городского поселения Сычево"	03	14	06 2 01 00000		100,0
Развитие системы "Безопасный регион" на территории городского поселения Сычево	03	14	06 2 01 06220		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 2 01 06220	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 2 01 06220	240	100,0
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	03	14	06 2 02 00000		15,0
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин	03	14	06 2 02 07990		15,0
Межбюджетные трансферты	03	14	06 2 02 07990	500	15,0
Иные межбюджетные трансферты	03	14	06 2 02 07990	540	15,0
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Сычево»	03	14	06 3 00 00000		127,2
Основное мероприятие "Организация профилактической работы по предупреждению пожаров"	03	14	06 3 01 00000		10,0
Обеспечение мероприятий в области пожарной безопасности	03	14	06 3 01 06310		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 3 01 06310	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 3 01 06310	240	10,0
Основное мероприятие "Повышение уровня пожарной безопасности на территории поселения"	03	14	06 3 02 00000		117,2
Развитие и укрепление материально-технической базы и технической оснащенности для пожаротушения	03	14	06 3 02 06410		117,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 3 02 06410	200	117,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 3 02 06410	240	117,2
Национальная экономика	04				1 136,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			584,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы "Внутриквартальные дороги"	04	09	05 0 00 00000		250,0
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог"	04	09	05 0 05 00000		250,0
Исполнение полномочий органов местного самоуправления по содержанию автомобильных дорог Волоколамского муниципального района, находящихся на территории поселений	04	09	05 0 05 07770		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	05 0 05 07770	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	05 0 05 07770	240	250,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы "Формирование современной комфортной городской среды"	04	09	10 0 00 00000		334,3
Основное мероприятие F2 Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	04	09	10 0 F2 00000		334,3
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город»	04	09	10 0 F2 S2630		334,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	10 0 F2 S2630	200	334,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	10 0 F2 S2630	240	334,3
<i>Связь и информатика</i>	04	10			490,4
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	04	10	07 0 00 00000		435,4
Подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий»	04	10	07 3 00 00000		435,4
Основное мероприятие "Развитие информационных систем и ресурсов с целью повышения эффективности муниципального управления"	04	10	07 3 01 00000		435,4
Обеспечение бесперебойной работы информационных систем, обеспечение защиты информации	04	10	07 3 01 07510		435,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	07 3 01 07510	200	435,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	07 3 01 07510	240	435,4
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	04	10	08 0 00 00000		55,0
Основное мероприятие D6 Федеральный проект "Цифровое государственное управление"	04	10	08 0 D6 00000		55,0
Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства	04	10	08 0 D6 S0940		55,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	08 0 D6 S0940	200	55,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	08 0 D6 S0940	240	55,0
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	04	12			62,1
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	04	12	04 0 00 00000		42,0
Подпрограмма "Организация благоустройства территории городского поселения Сычево"	04	12	04 1 00 00000		42,0
Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского поселения Сычево"	04	12	04 1 04 00000		42,0
Транспортировка в морт с мест обнаружения или	04	12	04 1 04 04430		42,0

Продолжение на 27-й стр.

Продолжение. Начало на 26-й стр.

происшествия умерших на территории городского поселения Сычево для производства судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического вскрытия						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 1 04 04430	200	42,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	04 1 04 04430	240	42,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	04	12	07 0 00 00000		20,1	
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	04	12	07 2 00 00000		20,1	
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	04	12	07 2 01 00000		0,1	
Оценка арендной платы муниципального имущества	04	12	07 2 01 07210		0,1	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	07 2 01 07210	200	0,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	07 2 01 07210	240	0,1	
Основное мероприятие "Формирование землеустроительных дел, межевание земель и постановка на кадастровый учет земельных участков"	04	12	07 2 02 00000		20,0	
Проведение межевания земельных участков	04	12	07 2 02 07330		20,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	07 2 02 07330	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	07 2 02 07330	240	20,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				40 249,0	
<i>Жилищное хозяйство</i>	<i>05</i>	<i>01</i>			<i>1 295,8</i>	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	05	01	07 0 00 00000		915,7	
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	05	01	07 2 00 00000		915,7	
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	05	01	07 2 01 00000		915,7	
Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	05	01	07 2 01 07180		915,7	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	01	07 2 01 07180	600	915,7	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	05	01	07 2 01 07180	630	915,7	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	05	01	08 0 00 00000		100,0	
Основное мероприятие "Поддержание надлежащего состояния муниципального жилищного фонда"	05	01	08 0 02 00000		100,0	
Капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда	05	01	08 0 02 08020		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 0 02 08020	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	08 0 02 08020	240	100,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	05	01	09 0 00 00000		100,0	
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества"	05	01	09 0 01 00000		100,0	
Повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества	05	01	09 0 01 09010		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	09 0 01 09010	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	09 0 01 09010	240	100,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы "Формирование современной комфортной городской среды"	05	01	10 0 00 00000		180,1	
Основное мероприятие "Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах"	05	01	10 0 04 00000		180,1	
Ремонт подъездов в многоквартирных домах	05	01	10 0 04 S0950		180,1	
Иные бюджетные ассигнования	05	01	10 0 04 S0950	800	180,1	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	10 0 04 S0950	810	180,1	
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>05</i>	<i>02</i>			<i>2 523,6</i>	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	05	02	08 0 00 00000		2 523,6	
Основное мероприятие "Мероприятия в области коммунального хозяйства"	05	02	08 0 03 00000		2 523,6	
Ремонт объектов коммунального хозяйства	05	02	08 0 03 08030		2 523,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 0 03 08030	200	2 523,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	08 0 03 08030	240	2 523,6	
<i>Благоустройство</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>19 905,3</i>	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	05	03	04 0 00 00000		10 479,6	
Подпрограмма "Организация благоустройства территории городского поселения Сычево"	05	03	04 1 00 00000		10 479,6	
Основное мероприятие "Организация благоустройства"	05	03	04 1 01 00000		2 654,2	
Формирование условий и создание мест отдыха и пребывания на территории городского поселения Сычево	05	03	04 1 01 04010		496,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 01 04010	200	496,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 01 04010	240	496,6	
Санитарное содержание территории городского поселения Сычево	05	03	04 1 01 04020		2 157,6	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 01 04020	240	2157,6	
Основное мероприятие "Организация озеленения территории городского поселения Сычево"	05	03	04 1 02 00000		380,2	
Повышение качества содержания и улучшения состояния зеленых насаждений	05	03	04 1 02 04110		307,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 04110	200	307,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 04110	240	307,7	
Недопущение распространения и ликвидация борщевика Сосновского на территории городского поселения Сычево	05	03	04 1 02 04120		72,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 04120	200	72,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 04120	240	72,5	
Основное мероприятие "Организация уличного освещения на территории городского поселения Сычево"	05	03	04 1 03 00000		5 716,2	
Обеспечение надлежащего функционирования сетей уличного освещения на территории городского поселения Сычево	05	03	04 1 03 04310		5 716,2	

поселения Сычево						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 03 04310	200	5 716,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 03 04310	240	5 716,2	
Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского поселения Сычево"	05	03	04 1 04 00000		1 218,0	
Обустройство территорий мест захоронений	05	03	04 1 04 04410		918,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 04 04410	200	918,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 04 04410	240	918,0	
Инвентаризация захоронений кладбищ на территории городского поселения Сычево	05	03	04 1 04 04420		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 04 04420	200	300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 04 04420	240	300,0	
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	05	03	04 1 06 00000		511,0	
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений	05	03	04 1 06 04270		511,0	
Межбюджетные трансферты	05	03	04 1 06 04270	500	511,0	
Иные межбюджетные трансферты	05	03	04 1 06 04270	540	511,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы "Внутриквартальные дороги"	05	03	05 0 00 00000		5 720,6	
Основное мероприятие "Доведение технического и эксплуатационного состояния внутриквартальных дорог городского поселения Сычево до нормативных требований"	05	03	05 0 01 00000		5 355,6	
Ремонт внутриквартальных дорог	05	03	05 0 01 05010		4 185,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05010	200	4 185,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05010	240	4 185,6	
Приведение в нормативное состояние тротуаров вдоль внутриквартальных дорог	05	03	05 0 01 05020		670,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05020	200	670,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05020	240	670,0	
Содержание внутриквартальных дорог	05	03	05 0 01 05030		500,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05030	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 01 05030	240	500,0	
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево"	05	03	05 0 04 00000		365,0	
Создание условий для безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево	05	03	05 0 04 05320		365,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 04 05320	200	365,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 0 04 05320	240	365,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	05	03	09 0 00 00000		120,0	
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Сычево"	05	03	09 0 02 00000		120,0	
Мероприятия по снижению удельного расхода энергоресурсов в системах уличного освещения	05	03	09 0 02 09050		120,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 02 09050	200	120,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 02 09050	240	120,0	
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Формирование современной комфортной городской среды»	05	03	10 0 00 00000		3 585,1	
Основное мероприятие "Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения"	05	03	10 0 02 00000		20,0	
Капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения на территории городского поселения Сычево	05	03	10 0 02 00250		20,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 02 00250	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 02 00250	240	20,0	
Основное мероприятие F2. Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	05	03	10 0 F2 00000		3 585,1	

Продолжение на 28-й стр.

Продолжение. Начало на 27-й стр.

Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город»	05	03	10 0 F2 S2630		3 565,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 F2 S2630	200	3 565,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 F2 S2630	240	3 565,1
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			16 524,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	05	05	04 0 00 00000		16 524,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	05	05	04 2 00 00000		16 524,3
Основное мероприятие "Выполнение комплекса работ по благоустройству и прочим мероприятиям на территории городского поселения Сычево"	05	05	04 2 01 00000		16 524,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	05	05	04 2 01 00590		16 524,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	05	05	04 2 01 00590	100	13 539,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	05	04 2 01 00590	110	13 539,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	04 2 01 00590	200	2 576,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	05	04 2 01 00590	240	2 576,5
Иные бюджетные ассигнования	05	05	04 2 01 00590	800	408,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	05	04 2 01 00590	850	408,0
Образование	07				165,0
Молодежная политика	07	07			165,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие культуры»	07	07	01 0 00 00000		165,0
Основное мероприятие "Укрепление социальной ответственности, профессиональное самоопределение, трудовая и социальная адаптация молодежи"	07	07	01 0 05 00000		165,0
Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью	07	07	01 0 05 01510		165,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 0 05 01510	200	165,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 0 05 01510	240	165,0
Культура, кинематография	08				10 103,0
Культура	08	01			10 103,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие культуры»	08	01	01 0 00 00000		10 103,0
Основное мероприятие "Сохранение и развитие самостоятельного художественного творчества, декоративно-прикладного искусства, организация досуга и отдыха"	08	01	01 0 01 00000		215,0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий согласно утвержденному плану	08	01	01 0 01 01010		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 01 01010	200	215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 01 01010	240	215,0
Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры"	08	01	01 0 02 00000		7 796,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	08	01	01 0 02 00590		7 528,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	01 0 02 00590	100	5 199,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	01 0 02 00590	110	5 199,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 02 00590	200	2 213,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 02 00590	240	2 213,5
Иные бюджетные ассигнования	08	01	01 0 02 00590	800	116,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	01 0 02 00590	850	116,0
Приобретение специализированного оборудования и оснащения для МКУ "Сычевский Дом культуры"	08	01	01 0 02 01210		268,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 02 01210	200	268,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 02 01210	240	268,0
Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела, приобщение к книге и чтению"	08	01	01 0 04 00000		2 091,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	08	01	01 0 04 00590		2 031,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	01 0 04 00590	100	1 486,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	01 0 04 00590	110	1 486,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 04 00590	200	537,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 04 00590	240	537,0
Иные бюджетные ассигнования	08	01	01 0 04 00590	800	8,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	01 0 04 00590	850	8,0
Комплектование книжного фонда МКУК "Сычевская библиотека"	08	01	01 0 04 04510		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 04 04510	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 0 04 04510	240	60,0
Здравоохранение	09				100,0
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			100,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	09	09	07 0 00 00000		100,0
Подпрограмма «Обеспечивающая»	09	09	07 4 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Обеспечение гарантий муниципальным служащим"	09	09	07 4 03 00000		100,0
Медицинское обслуживание муниципальных служащих	09	09	07 4 03 04850		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	07 4 03 04850	200	100,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	09	07 4 03 04850	240	100,0
Социальная политика	10				275,3
Пенсионное обеспечение	10	01			235,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	10	01	07 0 00 00000		235,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	10	01	07 4 00 00000		235,3
Основное мероприятие "Обеспечение гарантий муниципальным служащим"	10	01	07 4 03 00000		235,3
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	10	01	07 4 03 04910		235,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	07 4 03 04910	300	235,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	07 4 03 04910	320	235,3
Социальное обеспечение населения	10	03			40,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	10	03	99 0 00 00000		40,0
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	10	03	99 0 00 00850		40,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	99 0 00 00850	300	40,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	99 0 00 00850	320	40,0
Физическая культура и спорт	11				95,0
Физическая культура	11	01			95,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие физической культуры и спорта»	11	01	02 0 00 00000		95,0
Основное мероприятие "Мероприятия в области физической культуры и спорта"	11	01	02 0 01 00000		95,0
Проведение спортивных мероприятий к праздникам и памятным датам согласно утвержденному плану	11	01	02 0 01 02010		95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	02 0 01 02010	200	95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	02 0 01 02010	240	95,0
ВСЕГО:					71 500,0

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22.10.2019г. № 5-21
«Приложение № 5
к Решению "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", принятого решением Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от "05" декабря 2018 г. № 23/6-4 "О принятии решения "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", в редакции решений Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, решения Совета депутатов Волоколамского городского округа от 22.10.2019г. №5-21

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год

Наименование	Код Гл	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Администрация городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области	003					71 122,9
Общегосударственные вопросы	003	01				18 334,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	003	01	02			1 845,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	01	02	07 0 00 00000		1 845,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	003	01	02	07 4 00 00000		1 845,3
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево"	003	01	02	07 4 01 00000		1 845,3
Исполнение полномочий главы городского поселения Сычево	003	01	02	07 4 01 01110		1 845,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	02	07 4 01 01110	100	1 845,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	003	01	02	07 4 01 01110	120	1 845,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	003	01	04			15 084,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	01	04	07 0 00 00000		15 074,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	003	01	04	07 4 00 00000		15 074,3
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево"	003	01	04	07 4 01 00000		14 491,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	003	01	04	07 4 01 00110		14 021,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	04	07 4 01 00110	100	12 549,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	003	01	04	07 4 01 00110	120	12 549,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	01	04	07 4 01 00110	200	1 212,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	01	04	07 4 01 00110	240	1 212,0
Иные бюджетные ассигнования	003	01	04	07 4 01 00110	800	260,0

Продолжение на 29-й стр.

Продолжение. Начало на 29-й стр.

Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	003	04	12			62,1
Подпрограмма "Организация благоустройства территории городского поселения Сычево"	003	04	12	04 0 00 00000		42,0
Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского поселения Сычево"	003	04	12	04 1 04 00000		42,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших на территории городского поселения Сычево для производства судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического вскрытия	003	04	12	04 1 04 04430		42,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	04 1 04 04430	200	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	04 1 04 04430	240	42,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	04	12	07 0 00 00000		20,1
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	003	04	12	07 2 00 00000		20,1
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	003	04	12	07 2 01 00000		0,1
Оценка арендной платы муниципального имущества	003	04	12	07 2 01 07210		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	07 2 01 07210	200	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	07 2 01 07210	240	0,1
Основное мероприятие "Формирование землеустроительных дел, межевание земель и постановка на кадастровый учет земельных участков"	003	04	12	07 2 02 00000		20,0
Проведение межевания земельных участков	003	04	12	07 2 02 07330		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	07 2 02 07330	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	04	12	07 2 02 07330	240	20,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	003	05	01			40 249,0
Жилищное хозяйство	003	05	01			1 295,8
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	05	01	07 0 00 00000		915,7
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	003	05	01	07 2 00 00000		915,7
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	003	05	01	07 2 01 00000		915,7
Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	003	05	01	07 2 01 07180		915,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	003	05	01	07 2 01 07180	600	915,7
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	003	05	01	07 2 01 07180	630	915,7
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	003	05	01	08 0 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Поддержание	003	05	01	08 0 02 00000		100,0
надлежащего состояния муниципального жилищного фонда"						
Капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда	003	05	01	08 0 02 08020		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	01	08 0 02 08020	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	01	08 0 02 08020	240	100,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	003	05	01	09 0 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества"	003	05	01	09 0 01 00000		100,0
Повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества	003	05	01	09 0 01 09010		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	01	09 0 01 09010	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	01	09 0 01 09010	240	100,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы "Формирование современной комфортной городской среды"	003	05	01	10 0 00 00000		180,1
Основное мероприятие "Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах"	003	05	01	10 0 04 00000		180,1
Ремонт подъездов в многоквартирных домах	003	05	01	10 0 04 00950		180,1
Иные бюджетные ассигнования	003	05	01	10 0 04 00950	800	180,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	003	05	01	10 0 04 00950	810	180,1
Коммунальное хозяйство	003	05	02			2 523,6
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	003	05	02	08 0 00 00000		2 523,6
Основное мероприятие "Мероприятия в области коммунального хозяйства"	003	05	02	08 0 03 00000		2 523,6
Ремонт объектов коммунального хозяйства	003	05	02	08 0 03 08030		2 523,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	02	08 0 03 08030	200	2 523,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	02	08 0 03 08030	240	2 523,6
Благоустройство	003	05	03			19 905,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	003	05	03	04 0 00 00000		10 479,6
Подпрограмма "Организация благоустройства территории городского поселения Сычево"	003	05	03	04 1 00 00000		10 479,6
Основное мероприятие "Организация благоустройства"	003	05	03	04 1 01 00000		2 654,2
Формирование условий и создание мест отдыха и пребывания на территории городского поселения Сычево	003	05	03	04 1 01 04010		496,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 01 04010	200	496,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 01 04010	240	496,6
Санитарное содержание территории городского	003	05	03	04 1 01 04020		2 157,6

поселения Сычево						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 01 04020	200	2 157,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 01 04020	240	2 157,6
Основное мероприятие "Организация озеленения территории городского поселения Сычево"	003	05	03	04 1 02 00000		380,2
Повышение качества содержания и улучшения состояния зеленых насаждений	003	05	03	04 1 02 04110		307,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 02 04110	200	307,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 02 04110	240	307,7
Недопущение распространения и ликвидация борщевика Сосновского на территории городского поселения Сычево	003	05	03	04 1 02 04120		72,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 02 04120	200	72,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 02 04120	240	72,5
Основное мероприятие "Организация уличного освещения на территории городского поселения Сычево"	003	05	03	04 1 03 00000		5 716,2
Обеспечение надлежащего функционирования сетей уличного освещения на территории городского поселения Сычево	003	05	03	04 1 03 04310		5 716,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 03 04310	200	5 716,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 03 04310	240	5 716,2
Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского поселения Сычево"	003	05	03	04 1 04 00000		1 218,0
Обустройство территорий мест захоронений	003	05	03	04 1 04 04410		918,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 04 04410	200	918,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 04 04410	240	918,0
Инвентаризация захоронений кладбищ на территории городского поселения Сычево	003	05	03	04 1 04 04420		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 04 04420	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	04 1 04 04420	240	300,0
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	003	05	03	04 1 06 00000		511,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений	003	05	03	04 1 06 04270		511,0
Межбюджетные трансферты	003	05	03	04 1 06 04270	500	511,0
Иные межбюджетные трансферты	003	05	03	04 1 06 04270	540	511,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы "Внутриквартальные дороги"	003	05	03	05 0 00 00000		5 720,6
Основное мероприятие "Доведение технического и эксплуатационного состояния внутриквартальных дорог городского поселения Сычево до нормативных требований"	003	05	03	05 0 01 00000		5 355,6
Ремонт внутриквартальных дорог	003	05	03	05 0 01 05010		4 185,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05010	200	4 185,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05010	240	4 185,6
Приведение в нормативное состояние тротуаров вдоль внутриквартальных дорог	003	05	03	05 0 01 05020		670,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05020	200	670,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05020	240	670,0
Содержание внутриквартальных дорог	003	05	03	05 0 01 05030		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05030	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 01 05030	240	500,0
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево"	003	05	03	05 0 04 00000		365,0
Создание условий для безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево	003	05	03	05 0 04 05320		365,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 04 05320	200	365,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	05 0 04 05320	240	365,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	003	05	03	09 0 00 00000		120,0
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Сычево"	003	05	03	09 0 02 00000		120,0
Мероприятия по снижению удельного расхода энергоресурсов в системах уличного освещения	003	05	03	09 0 02 09050		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	09 0 02 09050	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	09 0 02 09050	240	120,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Формирование современной комфортной городской среды»	003	05	03	10 0 00 00000		3 585,1
Основное мероприятие "Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения"	003	05	03	10 0 02 00000		20,0
Капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения на территории городского поселения Сычево	003	05	03	10 0 02 00250		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	10 0 02 00250	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	10 0 02 00250	240	20,0
Основное мероприятие F2. Федеральный проект "Формирование современной комфортной городской среды"	003	05	03	10 0 F2 00000		3 585,1
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город»	003	05	03	10 0 F2 S2630		3 585,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	10 0 F2 S2630	200	3 585,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	10 0 F2 S2630	240	3 585,1
Другие вопросы в области жилищно-коммунального	003	05	05			16 524,3

Продолжение на 31-й стр.

Продолжение. Начало на 30-й стр.

Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	003	05	05	04 0 00 00000		16 524,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	003	05	05	04 2 00 00000		16 524,3
Основное мероприятие "Выполнение комплекса работ по благоустройству и прочим мероприятиям на территории городского поселения Сычево"	003	05	05	04 2 01 00000		16 524,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	003	05	05	04 2 01 00590		16 524,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	05	05	04 2 01 00590	100	13 539,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	003	05	05	04 2 01 00590	110	13 539,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	05	04 2 01 00590	200	2 576,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	05	05	04 2 01 00590	240	2 576,5
Иные бюджетные ассигнования	003	05	05	04 2 01 00590	800	408,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	003	05	05	04 2 01 00590	850	408,0
Образование	003	07				165,0
Молодежная политика	003	07	07			165,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие культуры»	003	07	07	01 0 00 00000		165,0
Основное мероприятие "Укрепление социальной ответственности, профессиональное самосовершенствование, трудовая и социальная адаптация молодежи"	003	07	07	01 0 05 00000		165,0
Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью	003	07	07	01 0 05 01510		165,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	07	07	01 0 05 01510	200	165,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	07	07	01 0 05 01510	240	165,0
Культура, кинематография	003	08				10 103,0
Культура	003	08	01			10 103,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие культуры»	003	08	01	01 0 00 00000		10 103,0
Основное мероприятие "Сохранение и развитие самостоятельного художественного творчества, декоративно-прикладного искусства, организация досуга и отдыха"	003	08	01	01 0 01 00000		215,0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий согласно утвержденному плану	003	08	01	01 0 01 01010		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 01 01010	200	215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 01 01010	240	215,0
Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры"	003	08	01	01 0 02 00000		7 796,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	003	08	01	01 0 02 00590		7 528,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	08	01	01 0 02 00590	100	5 199,0

Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	003	08	01	01 0 02 00590	110	5 199,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 02 00590	200	2 213,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 02 00590	240	2 213,5
Иные бюджетные ассигнования	003	08	01	01 0 02 00590	800	116,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	003	08	01	01 0 02 00590	850	116,0
Приобретение специализированного оборудования и оснащения для МКУ "Сычевский Дом культуры"	003	08	01	01 0 02 01210		268,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 02 01210	200	268,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 02 01210	240	268,0
Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела, приобщение к книге и чтению"	003	08	01	01 0 04 00000		2 091,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	003	08	01	01 0 04 00590		2 031,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	08	01	01 0 04 00590	100	1 486,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	003	08	01	01 0 04 00590	110	1 486,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 04 00590	200	537,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 04 00590	240	537,0
Иные бюджетные ассигнования	003	08	01	01 0 04 00590	800	8,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	003	08	01	01 0 04 00590	850	8,0
Комплектование книжного фонда МКУК "Сычевская библиотека"	003	08	01	01 0 04 04510		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 04 04510	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	08	01	01 0 04 04510	240	60,0
Здравоохранение	003	09				100,0
Другие вопросы в области здравоохранения	003	09	09			100,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	09	09	07 0 00 00000		100,0
Подпрограмма «Обеспечивающая»	003	09	09	07 4 00 00000		100,0
Основное мероприятие "Обеспечение гарантий муниципальным служащим"	003	09	09	07 4 03 00000		100,0
Медицинское обслуживание муниципальных служащих	003	09	09	07 4 03 04850		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	09	09	07 4 03 04850	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	09	09	07 4 03 04850	240	100,0
Социальная политика	003	10				275,3
Пенсионное обеспечение	003	10	01			235,3
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	003	10	01	07 0 00 00000		235,3
Подпрограмма «Обеспечивающая»	003	10	01	07 4 00 00000		235,3
Основное мероприятие "Обеспечение гарантий муниципальным служащим"	003	10	01	07 4 03 00000		235,3
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с	003	10	01	07 4 03 04910		235,3

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	003	10	01	07 4 03 04910	300	235,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	003	10	01	07 4 03 04910	320	235,3
Социальное обеспечение населения	003	10	03			40,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	003	10	03	99 0 00 00000		40,0
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	003	10	03	99 0 00 00850		40,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	003	10	03	99 0 00 00850	300	40,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	003	10	03	99 0 00 00850	320	40,0
Физическая культура и спорт	003	11				95,0
Физическая культура	003	11	01			95,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие физической культуры и спорта»	003	11	01	02 0 00 00000		95,0
Основное мероприятие "Мероприятия в области физической культуры и спорта"	003	11	01	02 0 01 00000		95,0
Проведение спортивных мероприятий к праздникам и памятным датам согласно утвержденному плану	003	11	01	02 0 01 02010		95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	11	01	02 0 01 02010	200	95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	11	01	02 0 01 02010	240	95,0
Совет депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области	034					377,1
Общегосударственные вопросы	034	01				377,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	034	01	03			377,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	034	01	03	95 0 00 00000		377,1
Центральный аппарат	034	01	03	95 0 00 04000		305,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	01	03	95 0 00 04000	200	305,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	01	03	95 0 00 04000	240	305,1
Исполнение полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	034	01	03	95 0 00 04240		72,0
Межбюджетные трансферты	034	01	03	95 0 00 04240	500	72,0
Иные межбюджетные трансферты	034	01	03	95 0 00 04240	540	72,0
ВСЕГО РАСХОДОВ:						71 500,0

Приложение № 4 к Решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22.10.2019г. №5-21 «Приложение № 7 к Решению "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", принятого решением Совета депутатов городского поселения Сычево

Волоколамского муниципального района Московской области от "05" декабря 2018 г. № 23/6-4 "О принятии решения "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", в редакции решений Совета депутатов городского поселения Сычево от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 28.07.2019 № 51/15-4, решения Совета депутатов Волоколамского городского округа от 22.10.2019г. №5-21

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2019 год

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие культуры»	01 0 00 00000		10268,0
Основное мероприятие "Сохранение и развитие самостоятельного художественного творчества декоративно-прикладного искусства, организация досуга и отдыха"	01 0 01 00000		215,0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий согласно утвержденному плану	01 0 01 01010		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 01010	200	215,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 01010	240	215,0
Основное мероприятие "Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры"	01 0 02 00000		7 796,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	01 0 02 00590		7 528,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 02 00590	100	5 199,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 0 02 00590	110	5 199,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 00590	200	2 213,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 00590	240	2 213,5
Иные бюджетные ассигнования	01 0 02 00590	800	116,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 02 00590	850	116,0
Приобретение специализированного оборудования и оснащения для МКУ "Сычевский Дом культуры"	01 0 02 01210		268,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 01210	200	268,0

Продолжение на 32-й стр.

Продолжение. Начало на 31-й стр.

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 01210	240	268,0
Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела, приобщение к книге и чтению"	01 0 04 00000		2 091,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	01 0 04 00590		2 031,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 04 00590	100	1 486,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 0 04 00590	110	1486,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 04 00590	200	537,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 04 00590	240	537,0
Иные бюджетные ассигнования	01 0 04 00590	800	8,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 04 00590	850	8,0
Комплектование книжного фонда МКУК "Сычевская библиотека"	01 0 04 04510		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 04 04510	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 04 04510	240	60,0
Основное мероприятие "Укрепление социальной ответственности, профессиональное самоопределение, трудовая и социальная адаптация молодежи"	01 0 05 00000		165,0
Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью	01 0 05 01510		165,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 05 01510	200	165,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 05 01510	240	165,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Развитие физической культуры и спорта»	02 0 00 00000		95,0
Основное мероприятие "Мероприятия в области физической культуры и спорта"	02 0 01 00000		95,0
Проведение спортивных мероприятий к праздникам и памятным датам согласно утвержденному плану	02 0 01 02010		95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 02010	200	95,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 02010	240	95,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Благоустройство территории»	04 0 00 00000		27 045,9
Подпрограмма "Организация благоустройства территории городского поселения Сычево"	04 1 00 00000		10 521,6
Основное мероприятие "Организация благоустройства"	04 1 01 00000		2 654,2
Формирование условий и создание мест отдыха и пребывания на территории городского поселения Сычево	04 1 01 04010		496,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 04010	200	496,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 04010	240	496,6
Санитарное содержание территории городского поселения Сычево	04 1 01 04020		2 157,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 04020	200	2 157,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 04020	240	2 157,6
Основное мероприятие "Организация озеленения территории городского поселения Сычево"	04 1 02 00000		380,2
Повышение качества содержания и улучшения состояния зеленых насаждений	04 1 02 04110		307,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 04110	200	307,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 04110	240	307,7
Недопущение распространения и ликвидация борщевика Сосновского на территории городского поселения Сычево	04 1 02 04120		72,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 04120	200	72,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 04120	240	72,5
Основное мероприятие "Организация уличного освещения на территории городского поселения Сычево"	04 1 03 00000		5 716,2
Обеспечение надлежащего функционирования сетей уличного освещения на территории городского поселения Сычево	04 1 03 04310		5 716,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 04310	200	5 716,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 04310	240	5 716,2
Основное мероприятие "Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского поселения Сычево"	04 1 04 00000		1 260,0
Обустройство территорий мест захоронения	04 1 04 04410		918,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04410	200	918,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04410	240	918,0
Инвентаризация захоронений кладбищ на территории городского поселения Сычево	04 1 04 04420		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04420	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04420	240	300,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших на территории городского поселения Сычево для производства судебно-медицинской экспертизы и патологоанатомического вскрытия	04 1 04 04430		42,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04430	200	42,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 04 04430	240	42,0
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	04 1 06 00000		511,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	04 1 06 04270		511,0
Межбюджетные трансферты	04 1 06 04270	500	511,0
Иные межбюджетные трансферты	04 1 06 04270	540	511,0
Подпрограмма «Обеспечивающая»	04 2 00 00000		16 524,3
Основное мероприятие "Выполнение комплекса работ по благоустройству и прочим мероприятиям на территории городского поселения Сычево"	04 2 01 00000		16 524,3

Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений	04 2 01 00590		16 524,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04 2 01 00590	100	13 539,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04 2 01 00590	110	13 539,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 00590	200	2 576,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 00590	240	2 576,5
Иные бюджетные ассигнования	04 2 01 00590	800	408,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04 2 01 00590	850	408,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы "Внутриквартальные дороги"	05 0 00 00000		5970,6
Основное мероприятие "Доведение технического и эксплуатационного состояния внутриквартальных дорог городского поселения Сычево до нормативных требований"	05 0 01 00000		5 355,6
Ремонт внутриквартальных дорог	05 0 01 05010		4 185,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05010	200	4 185,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05010	240	4 185,6
Приведение в нормативное состояние тротуаров вдоль внутриквартальных дорог	05 0 01 05020		670,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05020	200	670,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05020	240	670,0
Содержание внутриквартальных дорог	05 0 01 05030		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05030	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 05030	240	500,0
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево"	05 0 04 00000		365,0
Создание условий для безопасности дорожного движения на территории городского поселения Сычево	05 0 04 05320		365,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 04 05320	200	365,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 04 05320	240	365,0
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог"	05 0 05 00000		250,0
Исполнение полномочий органов местного самоуправления по содержанию автомобильных дорог Волоколамского муниципального района, находящихся на территории поселений	05 0 05 07770		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 05 07770	200	250,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 05 07770	240	250,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Безопасность»	06 0 00 00000		348,4
Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	06 1 00 00000		106,2
Основное мероприятие "Развитие и совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	06 1 01 00000		2,2
Обеспечение мероприятий в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	06 1 01 06010		2,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 06010	200	2,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 06010	240	2,2
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	06 1 02 00000		104,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	06 1 02 04260		104,0
Межбюджетные трансферты	06 1 02 04260	500	104,0
Иные межбюджетные трансферты	06 1 02 04260	540	104,0
Подпрограмма «Противодействие терроризму «Антитеррор» на территории городского поселения Сычево»	06 2 00 00000		115,0
Основное мероприятие "Предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории городского поселения Сычево"	06 2 01 00000		100,0
Развитие системы "Безопасный регион" на территории городского поселения Сычево	06 2 01 06220		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 06220	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 06220	240	100,0
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	06 2 02 00000		15,0
Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для деятельности народных дружин	06 2 02 07990		15,0
Межбюджетные трансферты	06 2 02 07990	500	15,0
Иные межбюджетные трансферты	06 2 02 07990	540	15,0
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности на территории городского поселения Сычево»	06 3 00 00000		127,2
Основное мероприятие "Организация профилактической работы по предупреждению пожаров"	06 3 01 00000		10,0
Обеспечение мероприятий в области пожарной безопасности	06 3 01 06310		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 01 06310	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 01 06310	240	10,0
Основное мероприятие "Повышение уровня пожарной безопасности на территории поселения"	06 3 02 00000		117,2
Развитие и укрепление материально-технической базы и технической оснащенности для пожаротушения	06 3 02 06410		117,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 02 06410	200	117,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 02 06410	240	117,2
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016-2022 годы «Муниципальное управление»	07 0 00 00000		19823,9
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	07 1 00 00000		160,0
Основное мероприятие "Повышение эффективности бюджетных расходов"	07 1 02 00000		160,0
Финансовое обеспечение непредвиденных расходов бюджета городского поселения Сычево (резервных фондов).	07 1 02 00770		160,0
Иные бюджетные ассигнования	07 1 02 00770	800	160,0
Резервные средства	07 1 02 00770	870	160,0

Продолжение. Начало на 32-й стр.

Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	07 2 00 00000		1 973,6
Основное мероприятие "Обеспечение рационального использования муниципального имущества"	07 2 01 00000		1 953,6
Обеспечение сохранности муниципального имущества	07 2 01 07160		105,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07160	200	105,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07160	240	105,6
Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	07 2 01 07180		915,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07 2 01 07180	600	915,7
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	07 2 01 07180	630	915,7
Содержание муниципального имущества	07 2 01 07190		932,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07190	200	932,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07190	240	932,2
Оценка арендной платы муниципального имущества	07 2 01 07210		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07210	200	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 01 07210	240	0,1
Основное мероприятие "Формирование землеустроительных дел, межевание земель и постановка на кадастровый учет земельных участков"	07 2 02 00000		20,0
Проведение межевания земельных участков	07 2 02 07330		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 02 07330	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 2 02 07330	240	20,0
Подпрограмма «Развитие информационно-коммуникационных технологий»	07 3 00 00000		435,4
Основное мероприятие "Развитие информационных систем и ресурсов с целью повышения эффективности муниципального управления"	07 3 01 00000		435,4
Обеспечение бесперебойной работы информационных систем, обеспечение защиты информации	07 3 01 07510		435,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 3 01 07510	200	435,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 3 01 07510	240	435,4
Подпрограмма «Обеспечивающая»	07 4 00 00000		17 254,9
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево"	07 4 01 00000		16 336,6
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07 4 01 00110		14 021,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 4 01 00110	100	12 549,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07 4 01 00110	120	12 549,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 01 00110	200	1 212,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 01 00110	240	1 212,0
Иные бюджетные ассигнования	07 4 01 00110	800	280,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07 4 01 00110	850	280,0
Исполнение полномочий главы городского поселения Сычево	07 4 01 01110		1 845,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07 4 01 01110	100	1 845,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07 4 01 01110	120	1 845,3
Освещение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Сычево в печатных средствах массовой информации	07 4 01 04540		469,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 01 04540	200	469,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 01 04540	240	469,5
Основное мероприятие "Передача части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Сычево Волоколамскому муниципальному району"	07 4 02 00000		583,0
Организация в границах поселения электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	07 4 02 04200		27,0
Межбюджетные трансферты	07 4 02 04200	500	27,0
Иные межбюджетные трансферты	07 4 02 04200	540	27,0
Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержанию муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	07 4 02 04210		37,0
Межбюджетные трансферты	07 4 02 04210	500	37,0
Иные межбюджетные трансферты	07 4 02 04210	540	37,0
Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения	07 4 02 04230		437,0
Межбюджетные трансферты	07 4 02 04230	500	437,0
Иные межбюджетные трансферты	07 4 02 04230	540	437,0
Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения	07 4 02 04250		82,0
Межбюджетные трансферты	07 4 02 04250	500	82,0
Иные межбюджетные трансферты	07 4 02 04250	540	82,0
Основное мероприятие "Обеспечение гарантий муниципальным служащим"	07 4 03 00000		335,3
Медицинское обслуживание муниципальных служащих	07 4 03 04850		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 03 04850	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 4 03 04850	240	100,0
Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	07 4 03 04910		235,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07 4 03 04910	300	235,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07 4 03 04910	320	235,3

Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2016 -2022 годы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства"	08 0 00 00000		2678,6
Основное мероприятие "Поддержание надлежащего состояния муниципального жилищного фонда"	08 0 02 00000		100,0
Капитальный ремонт и ремонт муниципального жилищного фонда	08 0 02 08020		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 08020	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 08020	240	100,0
Основное мероприятие "Мероприятия в области коммунального хозяйства"	08 0 03 00000		2 523,6
Ремонт объектов коммунального хозяйства	08 0 03 08030		2 523,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 03 08030	200	2 523,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 03 08030	240	2 523,6
Основное мероприятие Д6. Федеральный проект "Цифровое государственное управление"	08 0 D6 00000		55,0
Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства	08 0 D6 S0940		55,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 D6 S0940	200	55,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 D6 S0940	240	55,0

Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	09 0 00 00000		230,0
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества"	09 0 01 00000		110,0
Повышение энергетической эффективности в жилых и нежилых помещениях муниципального имущества	09 0 01 09010		110,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 09010	200	110,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 09010	240	110,0
Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Сычево"	09 0 02 00000		120,0
Мероприятия по снижению удельного расхода энергоресурсов в системах уличного освещения	09 0 02 09050		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 09050	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 09050	240	120,0
Муниципальная программа городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019-2023 годы «Формирование современной комфортной городской среды»	10 0 00 00000		4099,5
Основное мероприятие "Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения"	10 0 02 00000		20,0
Капитальный ремонт электросетевого хозяйства и систем наружного освещения на территории городского поселения Сычево	10 0 02 00250		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00250	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00250	240	20,0
Основное мероприятие "Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах"	10 0 04 00000		180,1
Ремонт подъездов в многоквартирных домах	10 0 04 S0950		180,1
Иные бюджетные ассигнования	10 0 04 S0950	800	180,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	10 0 04 S0950	810	180,1
Основное мероприятие F2. Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	10 0 F2 00000		3 899,4
Устройство и капитальный ремонт электросетевого хозяйства, систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город»	10 0 F2 S2630		3 899,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 F2 S2630	200	3 899,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 F2 S2630	240	3 899,4
Итого по муниципальным программам			70559,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	95 0 00 00000		377,1
Центральный аппарат	95 0 00 04000		305,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95 0 00 04000	200	305,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	95 0 00 04000	240	305,1
Исполнение полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	95 0 00 04240		72,0
Межбюджетные трансферты	95 0 00 04240	500	72,0
Иные межбюджетные трансферты	95 0 00 04240	540	72,0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	99 0 00 00000		563,0
Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	99 0 00 00850		40,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 00850	300	40,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 00 00850	320	40,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	99 0 00 02030		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 02030	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 02030	240	50,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 02030	800	150,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 02030	850	150,0
Взносы муниципальных образований в общественные организации, фонды, ассоциации	99 0 00 02550		7,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 02550	800	7,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 02550	850	7,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		316,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 51180	100	233,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 00 51180	120	233,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	240	83,0
Итого непрограммных расходов			940,1
ВСЕГО РАСХОДОВ			71 500,0

Продолжение на 34-й стр.

Продолжение. Начало на 33-й стр.

Приложение № 5
к Решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 22.10.2019г. № 5-21
«Приложение № 10
к Решению "О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", принятого решением Совета депутатов городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области от "05" декабря 2018 г. № 23/6-4 "О принятии решения

"О бюджете городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", в редакции решений Совета депутатов городского поселения Сычево от 31.01.2019 № 32/9-4, от 13.03.2019 № 38/10-4, от 24.04.2019 № 46/12-4, от 26.06.2019 № 50/14-4, от 26.07.2019 № 51/15-4, решения Совета депутатов Волоколамского городского округа от 22.10.2019г. №5-21

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области на 2019 год

(тыс. рублей)

Код	Наименование	Сумма
	Дефицит бюджета городского поселения Сычево Волоколамского муниципального района Московской области	-9 105,5
	в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	21,0
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	9 105,5
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
003 01 02 00 00 13 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0
003 01 02 00 00 13 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000 01 03 00 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
003 01 03 00 00 13 0000 710	Получение бюджетных кредитов из бюджетов субъектов Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0
000 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
003 01 03 00 00 13 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9 105,5
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-62 394,5
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	71 500,0

Реклама

Мы в социальных сетях!



vk.com/involokolamsk



ok.ru/involokolamsk



fb.com/groups/involokolamsk

fb.com/involokolamsk



Реклама

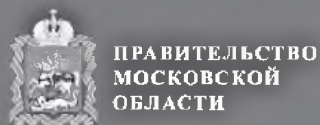
Электронные услуги Московской области

uslugi.mosreg.ru

Уважаемые жители Подмосковья!

- Знаете ли Вы, что:**
- **9 из 10 жителей Подмосковья** регулярно пользуется электронными услугами и сервисами электронного правительства;
 - **родители** следят за успеваемостью своих детей школьников с помощью электронных дневников;
 - **жители Подмосковья** записываются на прием к врачу через интернет или электронную приемную Правительства Московской области;
 - **большинство ваших соседей** передает показания счетчиков в электронном виде;
 - **9 из 10 разрешений или лицензий** на территории Подмосковья оформляются в электронном виде;
 - **каждый третий житель Подмосковья** пользуется электронной картой «Стрелка».

Присоединяйтесь!
Электронные услуги – это просто!



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



УФНС РОССИИ
ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1 ДЕКАБРЯ

СРОК УПЛАТЫ ЛИЧНЫХ НАЛОГОВ

МЫ ПЛАТИМ НАЛОГИ – МЫ СТРОИМ БУДУЩЕЕ

WWW.NALOG.RU





ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



УФНС РОССИИ
ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СДАЕШЬ ЖИЛЬЕ В АРЕНДУ? ДЕЛАЙ ЭТО ЛЕГАЛЬНО — СТАНЬ САМОЗАНЯТЫМ!

Налогоплательщик – участник эксперимента

Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель:

- ✓ ведет деятельность на территории пилотного региона;
- ✓ перешел на специальный налоговый режим;
- ✓ получает профессиональный доход: доход физических лиц от деятельности, при ведении которой они не имеют работодателя и не привлекают наемных работников по трудовым договорам, а также доход от использования имущества.

Почему это выгодно для людей?



онлайн-
регистрация



10 000 р. налоговый
капитал на развитие



4 %
льготный налог



без регистрации как
ИП, без отчетности,
без кассы



совместимость
с интернет-платформами



все расчеты и оплата налогов
«в один клик» через
мобильное приложение

Бесплатное мобильное приложение «Мой налог»

Регистрация занимает несколько минут. Заполнять заявление на бумаге не нужно. При регистрации понадобится только паспорт для сканирования и проверка и фотография, которую можно сделать прямо на камеру смартфона.



ОФОРМИ ОТНОШЕНИЯ
С НАЛОГОВОЙ ИНСПЕКЦИЕЙ –
ТАК СПОКОЙНЕЕ

Дополнительная информация на сайте:

<https://npd.nalog.ru>





ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ



УФНС РОССИИ
ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД – НАЛОГ ДЛЯ САМОЗАНЯТЫХ

Налогоплательщик – участник эксперимента

Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель:

- ✓ ведет деятельность на территории пилотного региона;
- ✓ перешел на специальный налоговый режим;
- ✓ получает профессиональный доход: доход физических лиц от деятельности, при ведении которой они не имеют работодателя и не привлекают наемных работников по трудовым договорам, а также доход от использования имущества.

Почему это выгодно для людей?



онлайн-
регистрация



налоговый капитал
на развитие



4-6%
ставка



без регистрации как
ИП, без отчетности,
без кассы



совместимость
с интернет-платформами



все расчеты и оплата налогов
«в один клик» через
мобильное приложение

Бесплатное мобильное приложение «Мой налог»

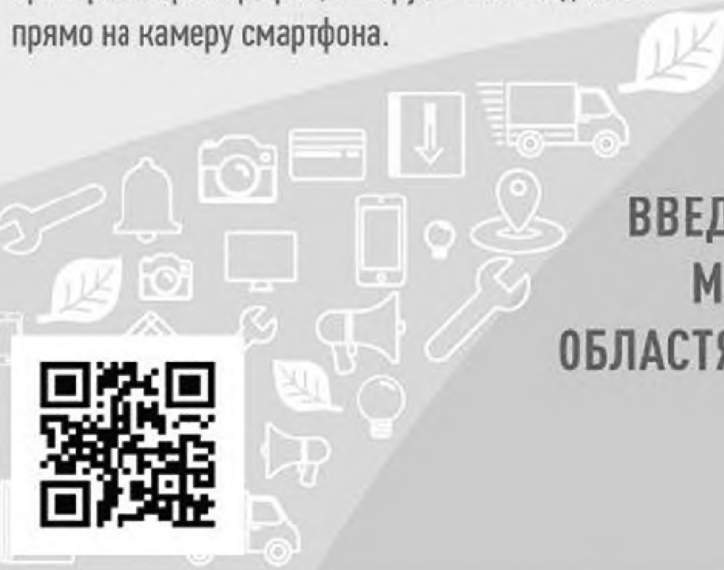
Регистрация занимает несколько минут. Заполнять заявление на бумаге не нужно. При регистрации понадобится только паспорт для сканирования и проверки и фотография, которую можно сделать прямо на камеру смартфона.

ПРОСТО
ВЫГОДНО
ЛЕГАЛЬНО



ЭКСПЕРИМЕНТ ПО НАЛОГУ
ВВЕДЕН С 2019 ГОДА В МОСКВЕ,
МОСКОВСКОЙ И КАЛУЖСКОЙ
ОБЛАСТЯХ, РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

www.nalog.ru



Вестник Волоколамского района
УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация
Волоколамского
муниципального района
Московской области

ИЗДАТЕЛЬ:
Муниципальное автономное учреждение
«Волок-Медиа»
Московская область,
г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5
(здание администрации района).

Директор – главный редактор
КОСМАЧЕВ Сергей Юрьевич
Контактные телефоны:
8 (49636) 2-12-94,
8 (49636) 2-11-33
E-mail:
volokolamsk@avmrmo.ru

143600, Московская область,
г. Волоколамск,
ул. Революционная, д. 5, каб. 023
(здание администрации района).

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ ПО ПЯТНИЦАМ
Время выхода в свет: пятница, 8.00
Время подписания в печать:
по графику: четверг, 20.00,
фактически: четверг, 20.30.
Отпечатано в филиале
ОАО «ПФОП «Волоколамская типография»:
г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9
Тираж 1000 экз.
Заказ № 3363

Газета зарегистрирована
в Федеральной службе по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций
(Роскомнадзор)
Свидетельство о регистрации средства массовой информации
ПИ № ТУ 50 - 02424 от 12 декабря 2016 г. выдано Управлением
Федеральной службы по надзору в
сфере связи, информационных технологий и
массовых коммуникаций
по Москве и Московской области

Газета предназначена для аудитории старше 16 лет